

**WNIOSEK O ZAWARCIE/ZMIANĘ* UMOWY W SPRAWIE
UZGODNIENIA ZASAD KORZYSTANIA Z PRZYSTANKÓW
ZLOKALIZOWANYCH NA TERENIE MIASTA LUBLIN**

I. Dane wnioskodawcy:

1. Nazwa przedsiębiorcy:

.....

2. Miejsce zamieszkania (siedziba) i adres:

3. Nr w rejestrze przedsiębiorców lub ewidencji działalności gospodarczej:

4. Telefon:

II. Cel złożenia wniosku:

1. Zawarcie umowy

2. Zmiana umowy w związku ze zmianą:

a) oznaczenia lub siedziby przedsiębiorcy,

b) wykazu pojazdów zgłoszonych do umowy,

c) przystanków ujętych w umowie,

d) inne (czego dotyczy).....

.....

III. Linia komunikacyjna:

1. Nazwa linii (podać: przystanek początkowy, końcowy i pośredni):

.....

.....

IV. Czas na jaki ma zostać zawarta umowa :

V. Załączniki:

1. Proponowany rozkład jazdy.
2. Liczba zatrzymań wynikająca z rozkładu jazdy oddzielnie dla dnia roboczego, soboty, dni świątecznych.
3. Określenie przystanków komunikacyjnych zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały¹, na których operator lub przewoźnik zamierza dokonywać zatrzymań.
4. Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną.
5. Kserokopie dowodów rejestracyjnych pojazdów, którymi operator lub przewoźnik planuje wykonywać przewozy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa wnioskodawcy)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Wydano umowę nr:

.....
(data)

.....
(podpis wydającego)

Umowę odebrał:

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić

1- uchwała Rady Miasta Lublin nr 77/VIII/2011 z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie określenia przystanków komunikacyjnych w Gminie Lublin, warunków i zasad korzystania z nich oraz ustalenia stawki opłat za korzystanie z tych przystanków (*Dz.Urz.Woj.Lub. z 2011r. Nr 81, poz. 1545*) ze zm.